

Anexa nr. 1 la Decizia CA nr. 20 / 26.03.2025

JUDEȚUL PRAHOVA
S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA
ARICESTII RAHTIVANI S.R.L.
COM. ARICESTII RAHTIVANI, Nr. 676
CIF: RO 28744019 ; Nr.R.C.: J29/1059/2011 Cap. Soc. Subs. si Vars.
305.000 lei
Tel. / Fax. 0244-380635
www.furnizareapa.ro
E-mail: servpublapa@gmail.com

**RAPORTUL CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE AL
S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA
ARICESTII RAHTIVANI S.R.L.
PRIVIND ACTIVITATEA DE ADMINISTRARE
PENTRU ANUL 2024**

1. Informatii generale societate

S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA ARICESTII RAHTIVANI S.R.L.

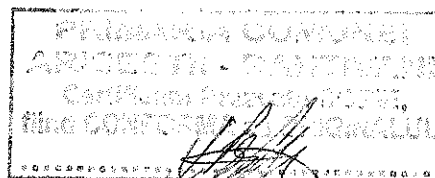
s-a infiintat prin reorganizarea Serviciului Public de Alimentare cu Apa Aricestii Rahtivani pe baza H.C.L. nr. 12/25.01.2011. La data de 30 iunie 2011, noua Societate Comerciala a fost inregistrata oficial la Oficiul Registrului Comertului si isi continua activitatea sub numele de S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA ARICESTII RAHTIVANI S.R.L. Societatea functioneaza in conformitate cu prevederile Legii societatilor comerciale nr. 31/1990 si a actului constitutiv. Activitatea societatii se desfășoară în conformitate cu Legea serviciului de alimentare cu apa si de canalizare nr. 241/2006, si functioneaza ca societate comerciala cu capital integral de stat , **asociat unic fiind:**

- **Comuna Aricestii Rahtivani prin Consiliul Local al com. Aricestii Rahtivani** (6.100 parti sociale, cu valoarea nominala de 50 lei fiecare);

Serviciile prestate de societate asigura distribuirea apei potabile si are ca principale obiecte de activitate:

- captarea din sursele subterane a cantitatilor de apa necesare, tratarea, transportul, si distribuirea apei potabile ;
- alte prestatii de servicii specifice domeniului de activitate;

In luna ianuarie a anului 2011, autoritatea locala actionara a societatii a emis Hotararea de delegare directa a serviciului catre S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA ARICESTII RAHTIVANI S.R.L., iar in trimestrul II al anului 2011 s-a semnat Contractul de





delegare directa a gestiunii serviciului de alimentare cu apa. Durata contractului este de 10 ani incepand cu data de 09.09.2011. Incepand cu data de 10 august 2011, S.C. **SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA ARICESTII RAHTIVANI S.R.L.** functioneaza efectiv ca operator local. Prin Hotarare a Consiliului Local al com. Aricestii Rahtivani nr. 55 din data de 26.05.2021 a fost aprobata prelungirea Contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului de alimentare cu apa prin act aditional pentru o perioada de 5 ani, incepand cu data de 10.09.2021. Pentru serviciul prestat, societatea detine **Licenta CLASA 3 nr. 5448/12.08.2021 pentru Serviciul public de alimentare cu apa**, emisa de A.N.R.S.C. Bucuresti.

• **Profilul principal de activitate:**

Societatea desfasoara activitati de captare, tratare, inmagazinare si distributie a apei potabile in satele: Aricestii Rahtivani, Nedelea, Buda, Stoenesti, Targisorul Nou.

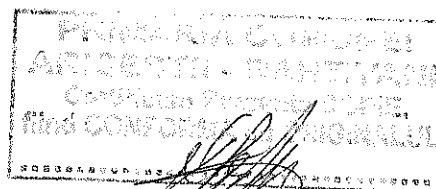
Captarea surselor este realizata prin 12 foraje de adancime (100 m – 150 m), amplasate in incinta Gospodariilor de apa aferente localitatilor sus mentionate, avand instituite zonele de protectie in baza studiilor INMH privind dimensionarea zonelor de protectie sanitara si a perimetrului de protectie hidrogeologica. Tratarea si inmagazinarea produsului se realizeaza in cadrul acelorasi gospodarii, prevazute cu rezervoare metalice cu capacitate totale de la 100 mc la 350 mc.

Distributia se realizeaza cu statii de pompare modernizate, prevazute cu pompe cu turatie variabila si rezervoare hidrofor, presiunile la plecarea catre retelele de distributie si nivelele in rezervoare fiind monitorizate in SCADA.

Tratarea consta in dezinfectia cu clor, omogenizarea realizandu-se in rezervoarele de inmagazinare sau in vasele de contact special adaptate. Agentul de tratare utilizat este hipocloritul de sodiu in concentratie de maxim 14%.

• **Structura de personal cuprinde 7 posturi :**

- economist = 1 persoana;
- operator statie si retea = 2 persoane;
- electrician = 1 persoana
- casier – responsabil resurse umane = 1 persoana
- incasator – cititor contoare apa = 1 persoana
- muncitor necalificat = 1 persoana



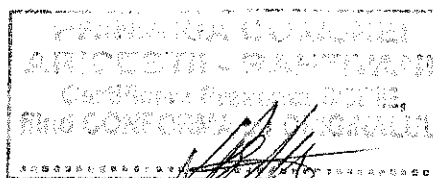


Programul de lucru este organizat într-un schimb de lucru de 8 ore, cinci zile pe săptămână cu respectarea sărbătorilor legale. În cazuri deosebite (avarii, intervenții neplanificate, lucrări de nu suferă amănare, etc.) personalul de execuție intervine ori de câte ori este cazul, acestuia acordându-i-se zile libere echivalente timpului lucrat, calculate în conformitate cu legislația muncii și contractul colectiv/individual de muncă.

Informații privind membrii organelor de administrație și conducere executivă:

Potrivit art.9 alin.(2) din Ordonanța de Urgență 109/2011, modificată și completată prin Legea nr. 187/2023 privind guvernarea corporativă, Consiliul de Administrație are următoarele atribuții de bază :

- a) numește și revocă directorii și stabilește remunerația acestora;
- b) analizează și aprobă planul de administrare elaborat în colaborare cu directorii, în acord cu scrisoarea de așteptări și cu declarațiile de intenție;
- c) negociază indicatorii de performanță financiari și nefinanciari cu autoritatea publică tutelară;
- d) asigură integritatea și funcționalitatea sistemelor de raportare contabilă și financiară, precum și realizarea planificării financiare;
- e) verifică funcționarea sistemului de control intern sau managerial;
- f) monitorizează și evaluează performanța directorilor;
- g) întocmește raportul semestrial privind activitatea regiei autonome, pe care îl prezintă autorității publice tutelare;
- h) monitorizează și gestionează potențialele conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare și conducere;
- i) supervizează sistemul de transparență și de comunicare;
- j) monitorizează eficacitatea practicilor de guvernare corporativă ale regiei autonome;
- k) raportează trimestrial autorității publice tutelare modul de îndeplinire a indicatorilor-cheie de performanță, anexă la contractul de mandat, precum și alte date și informații de interes pentru autoritatea publică tutelară, la solicitarea acesteia.





Pentru perioada de raportare 01.01.2024 - 31.12.2024, Consiliul de Administrație a avut următoarea componență:

1. **D-na Scumpu Elena Dorina** – *membru neexecutiv* - Președinte al Consiliului de Administrație al societății și membru al Comitetului de nominalizare și remunerare de pe lângă Consiliul de Administrație ;
2. **DI Eparu Ion** – *membru neexecutiv* - membru al Comitetului de nominalizare și remunerare de pe lângă Consiliul de Administrație
3. **DI. Popescu Ion Viorel** – *membru executiv* - Director General al societății
4. **DI. Cucu Auras Mihaela** – *membru neexecutiv* – membru al Comitetului de audit de pe lângă Consiliul de Administrație și membru al Comitetului de gestionare a riscurilor pe lângă Consiliul de Administrație ;
5. **D-na Marcu Carmen Maria** – *membru neexecutiv* – membru al Comitetului de audit de pe lângă Consiliul de Administrație;

Pentru perioada 01.01.2024 – 31.12.2024 remunerația fixă brută lunară a membrilor neexecutivi a fost stabilită astfel: : 1.000 lei/lună – Președintele Consiliului de Administrație și 800 lei/lună – membrii neexecutivi ai Consiliului de Administrație.

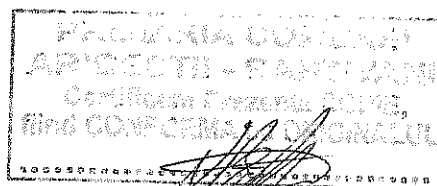
În perioada 01.01.2024 – 31.12.2024, conducerea executivă a societății a fost asigurată de :

- DI. Popescu Ion Viorel – membru executiv - Director General al societății începând cu data de 01.03.2021 – Contract de mandat nr. 03/26.02.2021 prin Decizia nr. 13/26.02.2021 a Consiliului de Administrație al societății, stabilindu-i-se o indemnizație brută fixă de 8.000 lei/lună, modificată prin Decizia CA nr.21/22.03.2023 la 8.400 lei brut/lună, Decizia CA nr.68/29.11.2023 la 11.000 lei brut/lună ; Decizia CA nr.49/28.11.2024 la 12.000 lei brut/lună

2. Activitatea Consiliului de Administrație al S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA ARICESTII RAHTIVANI S.R.L. în perioada: 01.01.2024 – 31.12.2024

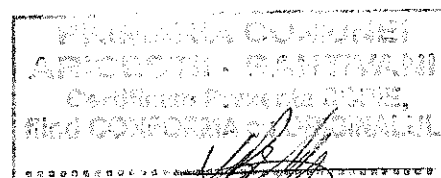
În perioada 01.01.2024 – 31.12.2024, Consiliul de Administrație s-a întrunit într-un număr de **12 ședințe** ordinare, adoptându-se un număr de **53 Decizii**, după cum urmează:

- Aprobarea proceselor verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație;



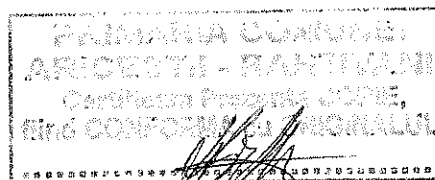


- Aprobarea acordării tichetelor de masă pentru lunile: februarie, martie, aprilie, mai, iunie, iulie, august, septembrie, octombrie, noiembrie și decembrie – anul 2024;
- Aprobarea constituirii de provizioane privind clienții incerti, la: 31.12.2023, 31.03.2024, 30.06.2024 și 30.09.2024;
- Aprobarea raportului de activitate al Directorului General și a indicatorilor de performanță privind evaluarea activității Directorului General al societății pentru luna decembrie 2023;
- Avizarea cotei de 22,60% corespunzătoare pierderilor de apă din sistemul de alimentare cu apă al comunei ARICESTII RAHTIVANI pentru anul 2023 și înaintarea spre aprobare către Consiliul Local al com. Aricestii Rahtivani
- Aprobarea propunerii privind majorarea salariilor de baza pentru salariații societății, începând cu data de 01.03.2024;
- Avizarea propunerii privind organigrama și noul stat de funcții al societății, și înaintarea spre aprobare către AGA;
- Avizarea Proiectului Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2024 și înaintarea spre aprobare A.G.A. și Consiliului Local al com. Aricestii Rahtivani;
- Desemnarea doamnei Pelivan Daniela Adina în calitate de ofițer de conformitate pentru implementarea planurilor de integritate ca instrumente manageriale pentru promovarea integrității organizaționale în cadrul S.C. Serviciul Public de Alimentare cu Apa Aricestii Rahtivani S.R.L.;
- Avizarea raportului de activitate al Consiliului de Administrație pentru Semestrul 2 al anului 2023 și înaintarea spre aprobare către AGA;
- Avizarea raportului de activitate al Consiliului de Administrație pentru anul 2023 și înaintarea spre aprobare către AGA; Avizarea Raportului anual al Comitetului de Remunerare și Nominalizare din cadrul Consiliului de Administrație, pentru anul 2023 și înaintarea spre aprobare către AGA;
- Aprobarea acordării primelor de "8 Martie" pentru salariații societății;
- Aprobarea acordării de prime în bani pentru angajații societății, cu ocazia sărbătorilor de Paște;
- Avizarea Indicatorilor de performanță ai Consiliului de Administrație al S.C. Serviciul Public de Alimentare cu Apa Aricestii Rahtivani S.R.L. (revizuiti) pentru acordarea componentei variabile pentru mandatul 2024 – 2027 și înaintarea spre aprobare către A.G.A.;
- Avizarea Situațiilor financiare întocmite la 31.12.2023 constând din: bilanț; contul de profit și pierdere; notele la situațiile financiare; principiile, politicile și metodele contabile utilizate în anul 2023, raportul administratorilor privind exercițiul financiar încheiat la 31.12.2023, raportul auditorului independent și înaintarea spre aprobare către AGA;





- Aprobarea acordării angajaților cu copii minori pentru eveniment sarbatoarea "1 Iunie Ziua Copilului" a unui cadou în bani în suma de 300 lei pentru fiecare copil minor;
- Aprobarea Raportului asupra sistemului de control intern/managerial la data de 31 decembrie 2023;
- Aprobarea acordarii personalului care isi desfasoara activitatea in aer liber, a cantitatii de apa pentru asigurarea protectiei in perioadele cu temperaturi extreme, in conformitate cu prevederile legale;
- Avizarea raportului de activitate al Consiliului de Administratie la data de 30.06.2024 si inaintarea spre aprobare catre AGA;
- Aprobarea raportului de activitate pentru semestrul 1 - an 2024 al Directorului general;
- Avizarea propunerii privind majorarea salariilor de baza pentru salariatii societatii, incepand cu data de 01.08.2024;
- Aprobarea propunerii privind transformarea unui post de operator retele apa in post de muncitor necalificat;
- Avizarea propunerii privind organigrama si statul de functii al societatii, si inaintarea spre aprobare catre AGA;
- Avizarea Listei investitiilor – rectificata, propuse a se realiza din fondurile provenite din cota de dezvoltare si inaintarea spre aprobare Consiliului Local al com. Aricestii Rahtivani;
- Aprobarea declanșării procedurii de selecție pentru desemnarea Directorului General al Societății;
- Aprobarea contractarii serviciilor unui expert independent – persoană fizică sau juridică, specializată și autorizată în condițiile legii pentru a-și desfășura activitatea în domeniul resurselor umane, în vederea organizării procedurii de selecție pentru desemnarea Directorului General al Societății;
- Avizarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli – Rectificat pe anul 2024 si inaintarea spre aprobare catre A.G.A. si Consiliul Local al com. Aricestii Rahtivani;
- Avizarea propunerii privind majorarea salariilor de baza pentru salariatii societatii, incepand cu data de 01.12.2024;
- Aprobarea majorarii indemnizației fixă a Directorului General al S.C. Serviciul Public de Alimentare cu Apa Aricestii Rahtivani S.R.L., cu suma bruta de 1.000 lei/luna, incepand cu data de 01.12.2024 ;
- Aprobarea acordarii unor prime in bani cu ocazia sarbatorii de Craciun pentru salariatii societatii;
- Aprobarea acordarii unei prime in bani in quantum de 300 lei - net pentru Directorul societatii, cu ocazia sarbatorilor de Craciun;



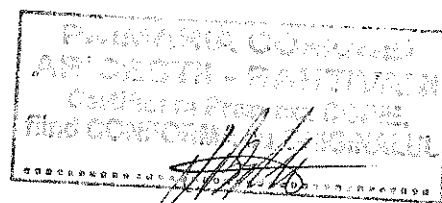
- Aprobarea Planului de Selectie – componenta inițială pentru selectia și numirea Directorului General la societatea SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA ARICESTII RAHTIVANI S.R.L.;



Redăm mai jos o serie de indicatori realizați de S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA ARICESTII RAHTIVANI S.R.L. la 31.12.2024, comparativ cu 31.12.2023, 31.12.2022 și 31.12.2021 :

Indicatori	U.M.	31.12.2021	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024
Cifra de afaceri	lei	1.003.234	1.231.259	1.433.715	1.560.557
Venituri totale	lei	1.054.323	1.278.310	1.483.297	1.610.951
Cheltuieli totale	lei	1.045.477	1.244.865	1.293.979	1.461.838
Profitul sau pierderea brut(a)	lei	8.846	33.445	189.318	149.113
Cheltuieli cu impozitul pe profit	lei	7.078	7.456	29.981	23.771
Profit net	lei	1.768	25.989	159.337	125.342
Pret apa potabila	lei/mc (fara TVA)	3.12 (incepand cu 01.01.2021	4.15 (incepand cu 01.05.2022	4.15	4,67 (incepand cu 01.01.2024)
Cantitatea de apă potabilă facturată:	mii mc	305	319	338	327
Capital social	lei	305.000	305.000	305.000	305.000

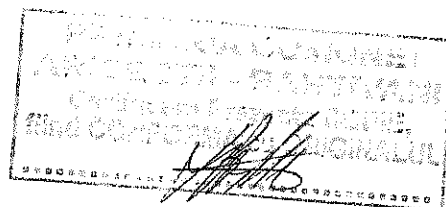
- Nivelul Cifrei de afaceri a crescut in anul 2024 cu 8,85 % fata de anul 2023 urmare a cresterii pretului la apa potabila (de la 4,15 lei/m.c. – pret practicat in anul 2023, la 4,67 lei/m.c. – pret practicat incepand cu data de 01.01.2024);
- Clienții din activitatea de baza neîncasați la 31.12.2024 sunt în valoare de 276.197,76 lei, din care:
 - 66.128,32 lei creante in termenul de plata de 30 zile - 23,94%;
 - 210.069,44 lei creante restante, neincasate in termen - 76,06%;
- Furnizorii pentru activitatea de exploatare, reprezentând datoriile curente, la data de 31.12.2024, sunt în valoare de 941,17 lei.



In cadrul sedintelor Adunarii Generale a Asociatilor S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA ARICESTII RAHTIVANI S.R.L., in perioada 01.01.2024 – 31.12.2024, Consiliul de Administratie al societatii a promovat urmatoarele proiecte de Hotarari:



1. Proiect de hotarare privind aprobarea organigramei și statului de funcții al S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA ARICESTII RAHTIVANI S.R.L.
2. Proiect de hotarare privind aprobarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli – pentru anul 2024 ;
3. Proiect de hotarare privind aprobarea raportului de activitate al Consiliului de Administratie al S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA ARICESTII RAHTIVANI S.R.L., pentru Semestrul 2, an 2023;
4. Proiect de hotarare privind aprobarea: Raportului de activitate al Consiliului de Administratie pentru anul 2023 si al Raportului anual al Comitetului de Remunerare si Nominalizare din cadrul Consiliului de Administratie al S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA ARICESTII RAHTIVANI S.R.L. pentru anul 2023;
5. Proiect de hotarare privind aprobarea : raportului auditorului independent, situatiilor financiare anuale ale exercitiului financiar 2023, raportului administratorilor pentru anul 2023, si repartizarea profitului net la 31.12.2023;
6. Proiect de hotarare privind aprobarea raportului de activitate al Consiliului de Administratie al S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA ARICESTII RAHTIVANI S.R.L., pentru Semestrul 1, an 2024;
7. Proiect de hotarare privind aprobarea organigramei și statului de funcții al S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA ARICESTII RAHTIVANI S.R.L.;
8. Proiect de hotarare privind aprobarea modificarilor Actului Constitutiv al societatii;
9. Proiect de hotarare privind aprobarea organigramei și statului de funcții al S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA ARICESTII RAHTIVANI S.R.L.;
10. Proiect de hotarare privind aprobarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli – rectificat pentru anul 2024;



2 Executia Contractului de Mandat al Directorului General al societății

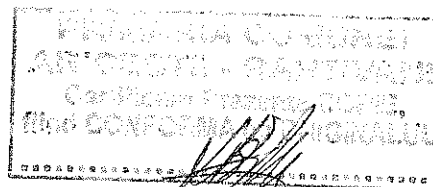
In perioada 01.01.2024 – 31.12.2024, conducerea executivă a societății a fost asigurată de Dl. Ing. Popescu Ion Viorel – membru executiv - numit in functia de Director General al societății, pentru o perioada de 4 ani, incepand cu data de 01.03.2021 – Contract de mandat nr. 03/26.02.2021 prin Decizia nr. 13/26.02.2021 a Consiliului de Administratie al societății, stabilindu-i-se o indemnizatie bruta fixa de 8.000 lei/luna, modificata prin Decizia CA nr.21/22.03.2023 la 8.400 lei brut/luna, Decizia CA nr.68/29.11.2023 la 11.000 lei brut/luna ; Decizia CA nr.49/28.11.2024 la 12.000 lei brut/luna

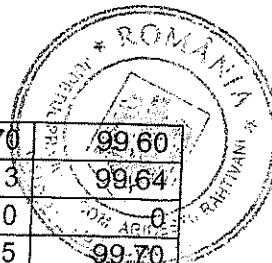
Directorul General al societății a prezentat semestrial, prin Raportul de activitate, si ori de cate ori a fost necesar, informatii privind activitatea operationala a societății.

Referitor la indeplinirea obligatiilor prevazute in contractul de mandat al directorului general, mentionam ca nu exista motive sau constatarii semnificative privind nerealizarea lor. Prin Decizia Consiliului de Administratie nr. 68 din 29.11.2023 s-a modificat componenta variabila (indicatorii de performanta) a Directorului General al S.C. Serviciul Public de Alimentare cu Apa Aricestii Rahtivani S.R.L., cu aplicabilitate de la data de 01.01.2024.

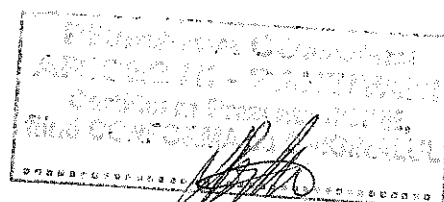
Gradul de realizare al indicatorilor din BVC an 2024 (conform fișei S1001 de raportare către Ministerul Finanțelor - date preliminate) este prezentat în tabelul de mai jos:

Indicatori	Aprobat an 2024 (lei)	Realizat/ preliminar an 2024 (lei)	%
I. Venituri Totale	1.752.000	1.610.951	91,95
1. Venituri totale din exploatare	1.742.000	1.599.938	91,84
2. Venituri financiare	10.000	11.013	110,13
3. Venituri extraordinare	0	0	0
II. Cheltuieli Totale	1.557.000	1.461.838	93,89
1. Cheltuieli de exploatare	1.557.000	1.461.838	93,89
A. Cheltuieli cu bunuri și servicii	670.000	583.230	87,05
B. Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	17.000	14.680	86,35
C. Cheltuieli cu personalul	724.000	721.041	99,59
C0. Cheltuieli de natură salarială	527.500	525.383	99,60





C1. Cheltuieli cu salariile	503.000	500.970	99,60
C2. Bonusuri	24.500	24.413	99,64
C3. Alte chelt. cu personalul	0	0	0
C4. Cheltuieli aferente contractului de mandat, și a altor organe de conducere și control, comisii, comitete	181.000	180.455	99,70
C5. Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	15.500	15.203	98,08
D. Alte cheltuieli de exploatare	146.000	142.887	97,87
2. Cheltuieli financiare	0	0	0
3. Cheltuieli extraordinare	0	0	0
III. Rezultatul Brut	195.000	149.113	76,47
IV. Impozit pe profit	31.200	23.771	76,19
V. Profitul contabil ramas dupa deducerea impozitului pe profit	163.800	125.342	76,52
1. Rezerve legale		7.456	
2. Profitul contabil ramas dupa deducerea rezervei legale		117.886	
IX. Cheltuieli pentru investitii	68.000	53.075	78,05
X. Date de fundamentare			
1. Nr. mediu de salariați	7	7	100,00
2. Castigul mediu lunar pe salariat (lei/pers) determinat pe baza chelt. de natura salariala	6.280	6.255	99,60
3. Productivitatea muncii in unitati valorice pe total personal mediu (lei/pers)	248.857	228.570	91,85
4. Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	889	907	102,02
5. Plati restante	0	0	0
6. Creante restante	220.000	220.310	100,14



3. Activitatea de investitii:

În perioada 01.01.2024 – 31.12.2024, au fost efectuate urmatoarele investitii



➤ **sursa de finantare - colectare cota de dezvoltare:**

1. executie legaturi la reseaua noua de alimentare cu apa in satul Aricesti (in caminele de bransament – 51 buc.)
= **4.704,93 lei, fara T.V.A.**

➤ **sursa de finantare – fonduri proprii:**

2. achizitie POMPA DDC 6-10 (1 buc) = **3.210,62 lei, fără T.V.A.**

3. achizitie POMPA CRE 15-2 (1 buc) = **13.394,00 lei, fără T.V.A.**

4. achizitie ELECTROPOMPA 6 TOLI WPS 16-10, MOTOR FRANKLIN 400 V, PORNIRE (1 buc) = **18.750,00 lei, fara T.V.A.**

5. executie camin separatie legatura alimentare provizorie cu apa Stoenesti + poarta acces (1 buc) = **5.252,82 lei, fara T.V.A.**

6. RETEHNOLGIZARE TAB. AUTOM. STATIE POMPARE TARGSOR
= **7.300,00 lei, fara T.V.A.**
= **462,19 lei, fara T.V.A.**

7. licente program contabiliate SAGA
= **48.369,63 lei, fara T.V.A.**
= **53.074,56 lei, fara T.V.A.**

Total general

• In perioada de referinta nu s-au inregistrat tranzactii cu administratorii ori cu directorii, conform art. 52 din OUG 109/2011, modificată și completată prin Legea nr. 187/2023.

