

Anexa nr. 1 la Decizia CA nr. 38 / 29.07.2025

JUDEȚUL PRAHOVA
S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA
ARICEȘTII RAHTIVANI S.R.L.
COM. ARICEȘTII RAHTIVANI, Nr. 676
CIF: RO 28744019 ; Nr.R.C.: J29/1059/2011 Cap. Soc. Subs. și
Vars. 305.000 lei
Tel. / Fax. 0244-380635
www.furnizareapa.ro
E-mail: servpublapa@gmail.com

**RAPORT DE ACTIVITATE AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL
S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APĂ
ARICEȘTII RAHTIVANI S.R.L.
- SEMESTRUL I 2025 -**

1. Informații generale despre societate

S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APĂ ARICEȘTII RAHTIVANI S.R.L.
s-a înființat prin reorganizarea Serviciului Public de Alimentare cu Apă Ariceștii Rahtivani, în baza H.C.L. nr. 12/25.01.2011. La data de 30 iunie 2011, noua Societate Comercială a fost înregistrată oficial la Oficiul Registrului Comerțului și își continuă activitatea sub numele de S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APĂ ARICEȘTII RAHTIVANI S.R.L.. Societatea funcționează în conformitate cu prevederile Legii societăților comerciale nr. 31/1990 și a actului constitutiv. Activitatea societății se desfășoară în conformitate cu Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, societatea funcționând ca societate comercială cu capital integral de stat, **asociat unic fiind:**

***Comuna Ariceștii Rahtivani prin Consiliul Local al com. Ariceștii Rahtivani (6.100 părți sociale, cu valoarea nominală de 50 lei fiecare);**

Serviciile prestate de societate asigură distribuția apei potabile și are ca principale obiecte de activitate:

- Captarea, din surse subterane, a cantităților de apă necesare, tratarea, transportul, precum și distribuția apei potabile ;
- alte prestații de servicii specifice domeniului de activitate;

În luna ianuarie a anului 2011, autoritatea locală acționară a societății a emis Hotărârea de delegare directă a serviciului către S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APĂ

ARICEȘTII RAHTIVANI S.R.L., iar în trimestrul II al anului 2011 s-a semnat Contractul de delegare directă a gestiunii serviciului de alimentare cu apă. Durata contractului este de 10 ani începând cu data de 09.09.2011. Începând cu data de 10 august 2011, S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APĂ ARICEȘTII RAHTIVANI S.R.L. funcționează efectiv ca operator local. Prin Hotărare a Consiliului Local al com. Ariceștii Rahtivani nr. 55 din data de 26.05.2021 a fost aprobată prelungirea Contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului de alimentare cu apă prin act adițional pentru o perioadă de 5 ani, începând cu data de 10.09.2021.

Profilul principal de activitate:

Societatea desfășoară activități de captare, tratare, înmagazinare și distribuție a apei potabile în satele: Ariceștii Rahtivani, Nedelea, Buda, Stoenеști, Târgșoru Nou.

Captarea surselor este realizată prin intermediul a 12 foraje de adâncime (100-120m), amplasate în incinta Gospodăriilor de apă aferente localităților sus menționate. Pentru fiecare din aceste surse de apă există studiu hidrogeologic privind zonele de protecție sanitară și perimetrele de protecție hidrogeologică, toate cu aviz de la INMH. Fiecare sursă de apă este parte componentă a unei gospodării de apă, care, pe lângă sursa de apă, mai conține rezervoare supraterane pentru depozitare, stații de tratare pentru dezinfectarea apei, precum și stațiile de pompare (distribuție). Două din cele șapte stații au în dotare și câte un vas de amestec (polstif).

Distribuția se realizează, în momentul de față, numai cu stații de pompare moderne, prevăzute cu hidrofoare și senzori de oprire și pornire.

Circuitul apei de la extracție până la livrarea către consumatori permite asigurarea următoarelor trepte ale metodologiei de tratare: filtrarea grosieră (prin filtrele montate imediat după coloanele de extracție), filtrarea suspensiilor mai fine (în interiorul rezervoarelor de înmagazinare), amestecul apei cu soluția de hipoclorit folosită la dezinfectarea apei (în rezervoarele de înmagazinare sau în cele de polstif). Agentul de tratare utilizat este hipocloritul de sodiu în concentrație de 12,5-14%.

- **Structura de personal cuprinde 7 posturi :**

- | | |
|--------------------------------------|---------------|
| - economist | = 1 persoana; |
| - operator statie si retea | = 2 persoane; |
| - electrician | = 1 persoana |
| - casier – responsabil resurse umane | = 1 persoana |
| - incasator – cititor contoare apa | = 1 persoana |
| - muncitor necalificat | = 1 persoana |

Programul de lucru este organizat într-un schimb de lucru de 8 ore, cinci zile pe săptămână cu respectarea sărbătorilor legale. În cazuri deosebite (avarii, intervenții neplanificate, lucrări ce nu suferă amânare, etc.) personalul de execuție intervine ori de câte ori e cazul, fiind recompensat prin zile libere echivalente timpului lucrat, calculate în conformitate cu legislația muncii și contractul colectiv/individual de muncă.

Informații privind membrii organelor de administrație și conducere executivă:

Potrivit art.9 alin.(2) din Ordonanța de Urgență 109/2011, modificată și completată prin Legea nr. 187/2023 privind guvernarea corporativă, Consiliul de Administrație are următoarele atribuții de baza :

- a) numește și revocă directorii și stabilește remunerația acestora;
- b) analizează și aprobă planul de administrare elaborat în colaborare cu directorii, în acord cu scrisoarea de așteptări și cu declarațiile de intenție;
- c) negociază indicatorii de performanță financiari și nefinanciari cu autoritatea publică tutelară;
- d) asigură integritatea și funcționalitatea sistemelor de raportare contabilă și financiară, precum și realizarea planificării financiare;
- e) verifică funcționarea sistemului de control intern sau managerial;
- f) monitorizează și evaluează performanța directorilor;
- g) întocmește raportul semestrial privind activitatea regiei autonome, pe care îl prezintă autorității publice tutelare;
- h) monitorizează și gestionează potențialele conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare și conducere;
- i) supervizează sistemul de transparență și de comunicare;
- j) monitorizează eficacitatea practicilor de guvernare corporativă ale regiei autonome;
- k) raportează trimestrial autorității publice tutelare modul de îndeplinire a indicatorilor-cheie de performanță, anexă la contractul de mandat, precum și alte date și informații de interes pentru autoritatea publică tutelară, la solicitarea acesteia.

Pentru perioada de raportare 01.01.2025 - 30.06.2025, Consiliul de Administrație a avut următoarea componență:

1. **D-na Scumpu Elena Dorina** – *membru neexecutiv* - Președinte al Consiliului de Administrație al societății și membru al Comitetului de nominalizare și remunerare de pe lângă Consiliul de Administrație ;
2. **DI Eparu Ion** – *membru neexecutiv* - membru al Comitetului de nominalizare și remunerare de pe lângă Consiliul de Administrație
3. **DI. Popescu Ion Viorel** – *membru executiv* - Director General al societății
4. **DI. Cucu Auras Mihaita** – *membru neexecutiv* – membru al Comitetului de audit de pe lângă Consiliul de Administrație și membru al Comitetului de gestionare a riscurilor pe lângă Consiliul de Administrație ;
5. D-na **Marcu Carmen Maria** – *membru neexecutiv* – membru al Comitetului de audit de pe lângă Consiliul de Administrație;

Pentru perioada 01.01.2025 – 30.06.2025 remunerația fixă brută lunară a membrilor neexecutivi a fost stabilită astfel : 1.000 lei/lună – Președintele Consiliului de Administrație și 800 lei/lună – membrii neexecutivi ai Consiliului de Administrație.

2. Activitatea Consiliului de Administrație al S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APĂ ARICESTII RAHTIVANI S.R.L. în perioada: 01.01.2025 – 30.06.2025

În perioada 01.01.2025 – 30.06.2025, Consiliul de Administrație s-a întrunit într-un număr de **6 ședințe** ordinare, adoptându-se un număr de **34 Decizii**, după cum urmează:

- Aprobarea proceselor verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație;
- Aprobarea acordării tichetelor de masă pentru lunile: ianuarie, februarie, martie, aprilie, mai și iunie – anul 2025;
- Aprobarea constituirii de provizioane privind clienții incerti, la 31.12.2024 ;
- Aprobarea scoaterii din evidența contabilă a clientului radiat prin dizolvare: S.C. BIOINTER AGRO SRL, conform prevederilor legale, a sumelor neincasate, în valoare totală de **2.927,49 lei (cu T.V.A.)**, la data de 31.12.2024;
- Avizarea cotei de 30,00% corespunzătoare pierderilor de apă din sistemul de alimentare cu apă al comunei ARICESTII RAHTIVANI pentru anul 2024 și înaintarea spre aprobare către Consiliul Local al com. Aricestii Rahtivani;
- Avizarea ajustării tarifelor conexe prestate către terți și înaintarea spre aprobare Consiliului Local al com. Aricestii Rahtivani;

- Avizarea propunerii privind ajustarea pretului/ m.c. apa potabila si inaintarea spre analiza si avizare catre A.N.R.S.C. Bucuresti;
- Aprobarea raportului de activitate al Directorului General al societății pentru Semestrul 2 – an 2024;
- Avizarea Proiectului Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2025 și înaintarea spre aprobare A.G.A. și Consiliului Local al com. Ariceștii Rahtivani;
- Avizarea Situațiilor financiare întocmite la 31.12.2024 constând din: bilanț; contul de profit și pierdere; notele la situațiile financiare; principiile, politicile și metodele contabile utilizate în anul 2024, raportul administratorilor privind exercițiul financiar încheiat la 31.12.2024, raportul auditorului independent și înaintarea spre aprobare către AGA;
- Aprobarea numirii **Domnului Popescu Ion Viorel** în funcția de DIRECTOR GENERAL INTERIMAR pe o perioadă de maxim 150 zile, incepand cu data de 01.03.2025, pana la data de 29.07.2025, sau până la finalizarea procedurii de numire a directorului general al societății de către Consiliul de Administrație;
- Aprobarea acordării primelor de "8 Martie" pentru salariatele societății;
- Aprobarea acordării de prime in bani pentru angajatii societatii, cu ocazia sarbatorilor de Paste;
- Aprobarea *Raportului asupra sistemului de control intern/managerial la data de 31 decembrie 2024;*
- Avizarea raportului de activitate al Consiliului de Administrație pentru Semestrul 2 al anului 2024 și înaintarea spre aprobare către AGA;
- Avizarea raportului de activitate al Consiliului de Administrație pentru anul 2024 și înaintarea spre aprobare către AGA;
- Aprobarea **PLANULUI DE SELECȚIE – componenta integrală pentru selectia și numirea Directorului General la societatea SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA ARICESTII RAHTIVANI S.R.L.;**
- Aprobarea constituirii de provizioane privind clienții incerți, la 31.03.2025;
- Aprobarea acordării angajaților cu copii minori pentru eveniment sarbatoarea "1 Iunie Ziua Copilului" a unui cadou în bani în suma de 300 lei pentru fiecare copil minor;
- Aprobarea propunerii privind ocuparea postului de operator retele apa de catre salariatul Cirstea Ion Iulian, urmare a calificarii in postul lacatus mecanic de intretinere; Avizarea propunerii privind organigrama si noul stat de functii al societatii, si inaintarea spre aprobare catre AGA;
- Aprobarea numirii **Domnului Popescu Ion Viorel** în funcția de DIRECTOR GENERAL al societatii SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA ARICESTII RAHTIVANI S.R.L. de

către Consiliul de Administrație pentru un mandat de 1 (unu) ani și 10 (zece) luni (01.06.2025 – 31.03.2027);

- Aprobarea acordării personalului care își desfășoară activitatea în aer liber, a cantității de apă pentru asigurarea protecției în perioadele cu temperaturi extreme, în conformitate cu prevederile legale;

- Luare act de Rapoartele de evaluare privind activitatea administratorilor societății Serviciul Public de Alimentare cu Apă Ariceștii Rahtivani S.R.L., întocmite de expertul independent EWORA RESURSE UMANE S.R.L. și înaintarea spre aprobare către A.G.A.

- Avizarea Raportului anual al Comitetului de Remunerare și Nominalizare din cadrul Consiliului de Administrație, pentru anul 2024 și înaintarea spre aprobare către AGA;

Redăm mai jos o serie de indicatori realizați de S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APĂ ARICEȘTII RAHTIVANI S.R.L. la 30.06.2025, comparativ cu 30.06.2024 și 30.06.2023 :

Indicatori	U.M.	30.06.2023	30.06.2024	30.06.2025
Cifra de afaceri	lei	633.278	711.151	746.550
Venituri totale	lei	680.810	778.598	797.540
Cheltuieli totale	lei	639.267	706.604	787.463
Profitul sau pierderea brut(ă)	lei	41.543	71.994	10.077
Pret apă potabilă	lei/mc (fara TVA)	4,15	4,67 (incepand cu 01.01.2024)	4,95 (incepand cu 01.03.2025)
Cantitatea de apă potabilă facturată:	mii mc	149,30	149,50	152,27

- Clienții din activitatea de baza neîncasați la 30.06.2025 sunt în valoare de 286.239,42 lei, din care:

a) 52.365,19 lei creanțe în termenul de plată de 30 zile - 18,29%;

b) 233.874,23 lei creanțe restante, neîncasate în termen - 81,71%;

- Furnizorii pentru activitatea de exploatare, reprezentând datoriile curente, la data de 30.06.2025, sunt în valoare 9.583,44 lei.

Execuția Contractului de Mandat al Directorului General al societății

În perioada 01.01.2025 – 30.06.2025, conducerea executivă a societății a fost asigurată de Dl. Ing. Popescu Ion Viorel, numit în funcția de Director General, pentru o perioadă de 4 ani : 01.03.2021- 28.02.2025 prin Decizia nr. 13/26.02.2021 a Consiliului de Administrație al societății. Începând cu data de 01.03.2025, prin Decizia CA nr. 13/26.02.2025, Dl. Ing. Popescu Ion Viorel a fost numit în funcția de Director General interimar până la finalizarea procedurii de numire a directorului general, iar prin Decizia CA nr. 29/27.05.2025, Dl. Ing. Popescu Ion Viorel a fost numit în funcția de Director General al societății SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APA ARICESTII RAHTIVANI S.R.L. de către Consiliul de Administrație pentru un mandat de 1 (unu) ani și 10 (zece) luni (01.06.2025 – 31.03.2027);

Pentru perioada 01.01.2025 – 30.06.2025, indemnizația brută fixă a Directorului General a fost stabilită la 12.000 lei/lună (Decizia CA nr.49/28.11.2024).

Gradul de realizare a indicatorilor din BVC pentru anul 2025 (conform fișei S1001 de raportare către Ministerul Finanțelor) este prezentat în tabelul de mai jos:

Indicatori	Aprobat an curent (lei)	Aprobat Trim II (lei)	Realizat Trim II (lei)	%
I. Venituri Totale	1.800.000	926.500	770.047	83,11
1.Venituri totale din exploatare	1.788.000	920.500	763.890	82,99
2. Venituri financiare	12.000	6.000	6.157	102,62
3.Venituri extraordinare	0	0	0	0
II. Cheltuieli Totale	1.700.000	911.500	754.583	82,78
1. Cheltuieli de exploatare	1.700.000	911.500	754.583	82,78
A. Cheltuieli cu bunuri și servicii	786.000	438.500	285.797	65,18
B. Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	34.000	17.000	44.410	261,24
C. Cheltuieli cu personalul	728.000	379.000	356.676	94,11
C0. Cheltuieli de natură salarială	511.500	265.000	253.676	95,73

C1. Cheltuieli cu salariile	488.000	253.000	242.684	95,92
C2. Bonusuri	23.000	12.000	10.992	91,60
C3. Alte chelt. cu personalul	0	0	0	0
C4. Cheltuieli aferente contractului de mandat, și a altor organe de conducere și control, comisii, comitete	201.000	106.000	95.472	90,07
C5. Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	16.000	8.000	7.528	94,10
D. Alte cheltuieli de exploatare	152.000	77.000	67.700	87,92
2. Cheltuieli financiare	0	0	0	0
3. Cheltuieli extraordinare	0	0	0	0
III. Rezultatul Brut	100.000	15.000	15.464	103,09
IV. Impozit pe profit	16.000		5.387	
V. Profitul contabil rămas după deducerea impozitului pe profit	84.000	15.000	10.077	
1. Rezerve legale				
2. Profitul contabil rămas după deducerea rezervei legale				
IX. Cheltuieli pentru investiții	140.000	140.000	5.625	4,02
X. Date de fundamentare				
1. Nr. mediu de salariați	6	6	6	100,00
2. Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/pers) determinat pe baza chelt. de natură salarială	7.097		7.047	99,30
3. Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (lei/pers)	298.000		127.315	
4. Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	944		980	103,81
5. Plăți restante	0	0	0	0
6. Creanțe restante	230.000	230.000	240.310	104,48

Activitatea de investiții:

În perioada 01.01.2025 – 30.06.2025, au fost efectuate următoarele investiții :

1. achiziție GENERATOR ELECTRIC HYUNDAI CU PUTERE MAXIMAL DE 7,7 KW / 10,
(1 buc)
(sursa de finanțare: fonduri proprii) = 5.625,21 lei, fără T.V.A.

Total

= 5.625,21 lei, fara T.V.A.

Pentru semestrul 2 al anului 2025 se vor avea în vedere:

- continuarea emiterii de notificări și somații pentru răi platnici;
- finalizarea listei de investiții aprobată pentru anul în curs;

În perioada de referință nu s-au înregistrat tranzacții cu administratorii ori cu directorii, conform art. 52 din OUG 109/2011, modificată și completată prin Legea nr. 187/2023.

În conformitate cu prevederile art. 51 din OUG 109/2011, modificată și completată prin Legea nr. 187/2023, prezentul raport va fi publicat pe pagina de internet a societății: www.furnizareapa.ro, secțiunea Consiliul de Administrație.

Membrii Consiliului de Administrație al S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APĂ CALDĂ
ARICESTII RAHTIVANI S.R.L.:


SCUMPU DORINA ELENA – membru neexecutiv – Președinte

POPESCU ION VIOREL - membru executiv

EPARU ION – membru neexecutiv

MARCU CARMEN MARIA - membru neexecutiv

CUCU AURAS MIHAITA - membru neexecutiv



The image shows a circular official stamp of the Board of Directors (CONSILIUL DE ADMINISTRATIE) of S.C. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APĂ CALDĂ ARICESTII RAHTIVANI S.R.L. To the right of the stamp are four handwritten signatures, each with a dotted line underneath it, corresponding to the names listed on the left.